

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

อำเภอ พุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,431,070 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,236,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,663,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,916,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 20,400 บาท/เดือน		
ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนๆละ		
11,220 บาท/เดือน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1,750 บาท/เดือน		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 880 บาท/เดือน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ		
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1,750 บาท/เดือน		
ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 880 บาท/เดือน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน	จำนวน	86,400 บาท
ตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน		
ตำบล จำนวน 7,200 บาท/เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,232,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน		
ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 11,220 บาท/เดือน		
ตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 9,180 บาท/เดือน		
ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
จำนวน 7,200 บาท/เดือน		
ตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 22 คนๆละ		
7,200 บาท/เดือน		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,746,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,214,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งการปรับปรุงเงินเดือน		
ประจำปี รายละเอียด ดังนี้		
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	297,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างรวมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	3,393,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	320,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 150,000 บาท ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559) - ค่าตอบแทนการตรวจผลงานการประเมินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจผลงานประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล ค่าจ้างตรวจประเมินความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 50,000 บาท *** ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง *** หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 *** ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล *** ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล *** (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	2,198,000 บาท
จำนวน	1,008,000 บาท

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์
 ต่างๆ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์
 ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

- ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 150,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหาร
 สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
 ***ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
 เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

- ค่ารับวารสาร ตั้งไว้ 3,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าหนังสือพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมายต่างๆที่
 เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 750,000 บาท รายละเอียด ดังนี้
 1. จ้างเหมารักษาความปลอดภัยอาคารที่ทำการ
 2. จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ
 3. จ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ หรือสวนไม้ดอกไม้ประดับ
 4. จ้างเหมาบริการอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น เช่น จ้างเก็บขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล เป็นต้น
 *** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27
 พฤษภาคม 2541)

5. ค่าเช่าทรัพย์สิน ตั้งไว้ 35,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการ
 ปฏิบัติงาน
 ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

6. ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ ตั้งไว้ 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ.รถยนต์ ประกันภัยรถยนต์
 ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14
 สิงหาคม 2552

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็น -ค่ารับรองบุคคลและคณะบุคคล ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง *** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548) - ค่ารับรองการประชุมสภา ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายสำหรับการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน *** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)	จำนวน	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ***ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2558 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เลือกตั้งซ่อม สมาชิกสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ เสียชีวิต หรือลาออก ค่าใช้จ่ายในงานทอดพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทอดพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ***ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	150,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ***ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2558	จำนวน	150,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เลือกตั้งซ่อม สมาชิกสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ เสียชีวิต หรือลาออก	จำนวน	500,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในงานทอดพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทอดพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559)	จำนวน	300,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ ***** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ***ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558	จำนวน	150,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	530,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปากกา ดินสอ แก้วน้ำ ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไมโครโฟน สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร กระบอกไถ้มน ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง จารบี ถ่าน ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	345,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงาน และอาคารที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาอาคารสำนักงานและอาคารที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในพื้นที่ โทรศัพท์ทางไกล ค่าบริการหมายเลขโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าโทรสาร ค่าใช้จ่ายในการต่อโดเมนเนม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ
 ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

งบลงทุน

รวม 139,520 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 139,520 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ขาขบโครเมียม

จำนวน 9,800 บาท

จัดซื้อเก้าอี้ขาขบโครเมียม จำนวน 20 ตัวๆละ 490 บาท*** (ตามราคาท้องตลาด เพราะไม่มีกำหนดในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ครุภัณฑ์มีคุณภาพดีเหมาะสมกับการใช้งาน)
 ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

จัดซื้อเก้าอี้ผู้มาติดต่อ

จำนวน 3,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 8 ตัวๆละ 390 บาท รายละเอียด ดังนี้

- 1.เป็นเก้าอี้ขาเหล็ก
- 2.ที่นั่งและพนักพิงเป็นโพลีโพรไพลีน

ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

จัดซื้อเก้าอี้พนักคอย

จำนวน 7,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักคอย ขนาด 4 ที่นั่ง จำนวน 4 ชุดๆละ 1,900 บาท รายละเอียด ดังนี้

- 1.เป็นเก้าอี้ขาเหล็กเชื่อมติดเป็นแถวเดียวกัน
- 2.ที่นั่งและพนักพิงเป็นโพลีโพรไพลีน

ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

จัดซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ สี

ไม้ ขนาด 220W*220D เซนติเมตร สูง 107 เซนติเมตร ตามราคาจัดหาทั่วไป

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงสำหรับไมค์ห้องประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า 250 แอมป์ ตามราคาจัดหาทั่วไป

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

จัดซื้อไมค์ตั้งโต๊ะสำหรับห้องประชุม

จำนวน 32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมค์ตั้งโต๊ะสำหรับห้องประชุม จำนวน 10 ตัวๆละ 3,200 บาท ตามราคาจัดหาทั่วไป

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน	62,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ตั้งไว้ 39,000 บาท รายละเอียด ดังนี้		
ระดับ XGA ขนาด 3,500 Lumens คุณลักษณะตามมาตรฐานครุภัณฑ์		
- จัดซื้อจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 150 นิ้ว ตั้งไว้ 20,000 บาท		
คุณลักษณะตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)		
- ค่าติดตั้งงานระบบ ตั้งไว้ 3,000 บาท ประกอบด้วย		
ช่องรับสัญญาณภาพแบบติดตั้ง		
สายสัญญาณภาพ พร้อมติดตั้ง		
***ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

โครงการอุดหนุนสถานที่กลางและศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างให้แก่
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจาน ตั้งไว้ 30,000 บาท ***ตามพระราช
บัญญัติว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15
กรกฎาคม 2559

***ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง สถานที่กลาง
สำหรับเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------	-------	------------

1.อุดหนุนโครงการรัฐพิธีให้กับที่ทำการปกครองอำเภอพุทไธสง ตั้ง
ไว้ 10,000 บาท

***ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15
กรกฎาคม 2559

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	649,310 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	649,310 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	649,310 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	273,350 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	355,560 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างพร้อมทั้งค่าปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,400 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,406,950 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,959,350 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,959,350 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,137,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ตำแหน่งผู้อำนวยการคลัง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งนักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	32,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้กับพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	687,670 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	59,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ		
***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง		
***หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล *** (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง *** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง *** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปากกา ดินสอ เก้าอี้ ฯลฯ **** ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ **** ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งบลงทุน	รวม	27,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องโทรสาร	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารจำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา - ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น - หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือโทรภาพ - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ ได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ *** (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์**

จำนวน

9,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED
ขาวดำ คุณสมบัติพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือแบบ LED

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่
กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

*** (เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน**

รวม

238,280 บาท

งบบุคลากร

รวม

218,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

218,280 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

218,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลรวมทั้งการปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี

ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดอุบัติเหตุ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่
เกี่ยวข้อง ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีใหม่ และเทศกาลสำคัญ

ต่างๆ ***ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (30)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม

164,760 บาท

งบบุคลากร

รวม

164,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

164,760 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

164,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างรวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
ประจำปี

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1 อัตรา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,205,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	609,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	609,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้		
ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	207,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินค่าปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี		
ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	496,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	186,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา หรือวันหยุดราชการหรือในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องรีบดำเนินการ และกรณีอื่น ๆ ตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
***หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล		
*** (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล		
*** (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 200,000 บาท
จำนวน 80,000 บาท

1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล และค่าธรรมเนียม
ต่างๆ

2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายโฆษณา ป้ายประชา
สัมพันธ์ แผ่นพับ

***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

3) ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมี
ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม อนุรักษ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่าง
ใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่า
บริการกำจัดปลวกและวัชพืช ถางป่า ขุดดิน ฯลฯ

*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27
พฤษภาคม 2541)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนอบรม
และศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

***ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้

ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น เครื่องเขียนต่าง ๆ
กระดาษ หมึก แฟ้ม คลิปหนีบกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ พระบรมฉายา
ลักษณ์ เป็นต้น

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้
กวาด ช้อน ถ้วยชาม จาน แก้วน้ำ ถาด หม้อหุงข้าว
ไฟฟ้า หม้อ สบู่ ผงซักฟอก เป็นต้น

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เทป
บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึก, เมมโมรี่ชิป, ฮาร์ดดิสต์, ซีดีรอม เป็นต้น

****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบลงทุน	รวม	100,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บรองเท้า	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บรองเท้า จำนวน 1 ตัว *** (ตามราคาท้องตลาด เพราะไม่มีกำหนดในราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่ครุภัณฑ์มีคุณภาพดีเหมาะสมกับการใช้งาน) **** ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกน เสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความ จำ ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย กว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี contrast Ratio ไม่น้อย กว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย *** (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วัน ที่ 11 มีนาคม 2559) **** ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	45,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด
เลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 9,600 บาท มี
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Print,Copier,Scanner,
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface)
แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600? 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่
กระดาษได้

ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

*** (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED
สี จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด
เลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท มี
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Print, Copier, Scanner,
และ Fax ภายใน
เครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface)
แบบ 10/100 Base-T
- หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600? 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษ ได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

*** (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)

**** ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้		
ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,150,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,195,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,195,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้		
ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	805,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ดังนี้		
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง		
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,639,120 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	726,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	726,000 บาท
---	-------	-------------

1) โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 539,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จำนวน 3 แห่ง อัตรามือ
ละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ประกอบด้วย

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จำนวน 33 คน เป็นเงิน 161,700 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวรอง จำนวน 37 คน เป็นเงิน 181,300 บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระแก จำนวน 40 คน เป็นเงิน 196,000 บาท

*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552)

2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 187,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น
พัฒนาการเด็กให้กับเด็กเล็ก อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี ใช้ข้อมูล
จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ประกอบด้วย

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จำนวน 33 คน เป็นเงิน 56,100 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวรอง จำนวน 37 คน เป็นเงิน 62,900 บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระแก จำนวน 40 คน เป็นเงิน 68,000 บาท

*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และ ตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 801

ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551)

ค่าวัสดุ

ค่าอาหารเสริม (นม)

รวม	913,120 บาท
จำนวน	913,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และเด็ก ชั้นป.1 - ป.6ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่าใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 แยกเป็น

1) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

อัตราคนละ 8 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 684,320 บาท

-โรงเรียนวัดสุวรรณาราม จำนวน 109 คน เป็นเงิน 226,720 บาท

-โรงเรียนบ้านเป่า (สุทธิสารอุทิศ) จำนวน 103 คน เป็นเงิน 214,240 บาท

-โรงเรียนบ้านคุณสระแก้ว (วิฆานนท์ประชานุกุล) จำนวน 117 คน เป็นเงิน 243,360 บาท

*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558)

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 8 บาท จำนวน 260 วันเป็นเงิน 228,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านเป่า จำนวน 33 คน เป็นเงิน 68,640 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวรอง จำนวน 37 คน เป็นเงิน 76,960 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระแก จำนวน 40 คน เป็นเงิน 83,200 บาท

*** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,316,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,316,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,316,000 บาท
1) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดสุวรรณาราม ตั้งไว้ 436,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล และเด็ก ชั้น ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนวัดสุวรรณาราม ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 จำนวนเด็ก 109 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 436,000 บาท 2) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านเป่า (สุทธิสารอุทิศ) ตั้งไว้ 412,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล และเด็ก ชั้น ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนบ้านเป่า (สุทธิสารอุทิศ) ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 จำนวนเด็ก 103 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 412,000 บาท 3) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านคุณสระแก้ว (วิชานนท์ประชานุกูล) ตั้งไว้ 468,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล และเด็ก ชั้น ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนบ้านคุณสระแก้ว (วิชานนท์ประชานุกูล) ใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 จำนวนเด็ก 117 คน อัตรามื้อละ 20 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 468,000 บาท *** (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นในการระงับโรค ฯลฯ** พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) โครงการรณรงค์การบริหารจัดการขยะ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าฝึกอบรมชี้แจงการบริหารจัดการ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (2)		

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ ***พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3)	จำนวน	40,000 บาท
โครงการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลบ้านเป่า เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ วัสดุทางการแพทย์ ประจำรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมเยาวชนร่วมใจห่างไกลเอดส์ ค่าจัดกิจกรรมให้ความรักเด็กและเยาวชนภายในตำบล ค่าวิทยากร ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ **ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559	จำนวน	30,000 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ประชาชนที่มีฐานะยากจนในเขตตำบลบ้านเป่า***ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุภายในตำบล ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67(6)	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุน -อุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท -อุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท ***ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ***ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,539,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	548,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	548,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	506,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	236,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 50,000 บาท		
***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
ค่าคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ 20,000 บาท		
***หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล		
*** (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบล		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
***ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ***ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อม คอมพิวเตอร์ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ		
***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อกระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ ***ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ CD หมึกคอมพิวเตอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ ***ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งบลงทุน	รวม	2,755,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,755,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว	จำนวน	327,300 บาท
ร่อง ปริมาณงาน กว้าง 8 เมตร ยาว 12 เมตร สูง 3 เมตร ตามแบบ อบต.บ้าน เป้า***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสาม ปี 2560 - 2562 หน้า 79		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระเกษ พร้อมปรับพื้น คลส	จำนวน	242,000 บาท
.รอบอาคารศูนย์ฯ ปริมาณงานขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 12 เมตร ปรับพื้นรอบอาคาร คลส . 105 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเป้า		
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า	จำนวน	1,459,000 บาท
ปริมาณงาน กว้าง 7 เมตร ยาว 16 เมตร สูง 2.80 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้ สอย 142 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเป้า ***พ.ร.บ. กำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสามปี 2560 - 2562 หน้า 97		
โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสระเกษ	จำนวน	446,000 บาท
ปริมาณงานขนาด กว้าง 6 เมตร ยาว 12 เมตร ตามแบบ อบต.บ้าน เป้า ***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสาม ปี 2560 - 2562 หน้า 78		
โครงการติดตั้งมุ้งลวดและเหล็กดัด ประตู หน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	76,000 บาท
อบต.บ้านเป้า เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งมุ้งลวด ประตู หน้าต่าง อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ตามแบบ อบต.บ้านเป้า***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสามปี 2560 - 2562 หน้า 78		
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวร่อง (หลังคาต้าน	จำนวน	76,500 บาท
หลัง+ห้องน้ำ) ปริมาณงาน พื้นที่หลังคา 76.25 ตารางเมตร และโถส้วมแบบนั่งราบ 2 ชุด ตามแบบ อบต.บ้านเป้า***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (4) (5)) อยู่ในแผนสามปี 2560 - 2562 หน้า 78		

โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า	จำนวน	99,000 บาท
ปรับปรุงอาคารสำนักงานขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 7 เมตร สูง 2.80 เมตร หรือมีพื้นที่ 28 ตาราง เมตร ตามแบบ อบต.บ้านเป้า***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสามปี 2560 - 2562 หน้า 97		
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านเป้า	จำนวน	30,000 บาท
ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ 22 เมตร คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. 1.00x1.00 เมตร จำนวน 2 บ่อ ตามแบบ อบต.บ้านเป้า***พ.ร.บ. กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 16 (4) (5) อยู่ในแผนสามปี 2560 - 2562 หน้า 80		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	626,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	326,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	326,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	326,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ถนน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไฟฟ้าส่องสว่างภายใน ตำบล *** ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	255,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	255,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะแบบพลาสติก ขนาดความจุ 100 ลิตร จำนวน 300 ถังๆละ 800 บาท ตามราคาจัดหาทั่วไป *** ตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (2) แผนสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 92		

งบลงทุน	รวม	900,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	900,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี แบบเปิดข้างเทท้าย รายละเอียด ดังนี้ 1. ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 3 ลูกบาศก์เมตรหรือ 4 ลูกบาศก์เมตร 2. พื้นตัวถังทำด้วยแผ่นเหล็กอาบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 2 มิลลิเมตร 3. มีบานเลื่อนขึ้น-ลงได้ข้างละ 2 บาน 4. มีประตูเปิด-ปิดชนิดล็อกได้ 2 บาน 5. ยกเทท้ายด้วยระบบไฮดรอลิกสามารถควบคุมได้จากห้องโดยสาร 6. มีอุปกรณ์สัญญาณไฟฟ้า ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ *** ตาม พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (2) แผนสามปี พ.ศ. 2560 - 2562 หน้า 92 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	623,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	623,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	623,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	244,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างพร้อมทั้งปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ *** พรบ.สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 69/1		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าวิทยากร ค่าอาหาร น้ำดื่ม ฯลฯ ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพภายในตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกลุ่มอาชีพภายในตำบล ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรในการฝึกอบรม ฯลฯ *** พ.ร.บ. สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (7)		
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	40,000 บาท
ส่งเสริมการปลูกมะนาว ปลูกกล้วย ระดับครัวเรือน หมู่บ้าน ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ค่าวิทยากร ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย ฯลฯ***ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 1		
โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความสามัคคี การจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	207,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	207,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	207,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	207,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี		
ตำแหน่งผู้ช่วยสันทนการ จำนวน 1 อัตรา		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	370,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬามวลชนอำเภอพุทไธสงสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬามวลชนอำเภอพุทไธสงสัมพันธ์ เช่น ค่าชุดกีฬา ถูเท้า รองเท้า อุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อม และอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้		
*** (ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 68(4)) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547		
ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14)		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับอำเภอ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการการแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับอำเภอ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าน้ำดื่ม ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้		
*** (ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 68(4)) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547		

โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนประจำตำบลบ้านเป้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนประจำตำบล เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่ากรรมการ ค่าสถานที่ และอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้ *** (ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 68(4)) โดยถือปฏิบัติตามตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547)	จำนวน	150,000 บาท
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ *** (ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67(6)), มาตรา 68(4))	จำนวน	30,000 บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น การทำอาหารเลี้ยงเด็ก แจกของขวัญ ของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ *** (ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67(6))	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกบึงปอง เสาคาข่าย วอลเลย์บอล ลูกวอลเลย์บอล ฯลฯ ****ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนโครงการแข่งขันฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอพุทไธสง ***ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14)		
งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น	รวม	245,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ***พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (8)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ***พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (5)	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีวิถีอีสานสืบสานวัฒนธรรมไทย		จำนวน	100,000 บาท
***พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (8)			
งบเงินอุดหนุน	รวม		15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม		15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน		15,000 บาท
อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ตั้งไว้ 10,000 บาท อุดหนุนโครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานวันสถาปนาเมืองแปะ) ตั้งไว้ 5,000 บาท ***ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ***ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (8)			
แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม		218,400 บาท
งบบุคลากร	รวม		218,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม		218,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน		218,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนักวิชาเกษตร จำนวน 1 อัตรา			
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม		50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม		50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ		จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ค่าจัดทำป้าย ฯลฯ ***พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (24)			
แผนงานงบกลาง			
งบกลาง	รวม		10,844,490 บาท
งบกลาง	รวม		10,844,490 บาท
งบกลาง	รวม		10,844,490 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน		194,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมให้กับพนักงานจ้าง ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน ***ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน		7,633,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในตำบลบ้านเป้า *** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559			

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,135,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการภายในตำบลบ้านเป้า *** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	165,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ภายในตำบลบ้านเป้า จำนวน 500 บาท/เดือน/คน*** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
สำรองจ่าย	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วนที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เช่น วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน*** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	87,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) *** ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ข้อ 6 (2)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	169,210 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500*** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		